

Praktiske bemærkninger om manus

Målgruppe

KONTUR henvender sig primært til studerende, kandidater og forskere, som har en bred interesse for kulturstudier, men ikke nødvendigvis er specialister. Redaktionen tilstræber et velformuleret, letløbende akademisk sprog med relevante referencer (og kun disse!).

Sprog

Kontur publicerer artikler på dansk, svensk, norsk bokmål og engelsk.

Citater i artiklen kan bringes på alle ovenstående sprog. Citater på andre sprog bringes i oversættelse. Hvis de oversættes af skribenten selv, anføres i parentes (Min oversættelse + skribentens initialer).

Skribenten

Skribenten giver forslag til **hovedoverskrift, manchete og afsnitoverskrifter**. Skribenten giver også forslag til **illustrationer** samt **billedtekst**. NB: Pas på ikke at levere billeder, hvor der skal betales copyright.

Skribenten leverer sine data i kort form: Navn, grad, stilling og arbejdssted.

Artikel-længde

Artikler: 5000-8000 ord.

Bog anmeldelser: 1000-2000 ord. Review-artikler, der behandler flere bøger inden for samme område: 5000-8000 ord.

Manus

indsendes elektronisk pr e-mail til din kontaktperson på redaktionen.

Illustrationer som separat fil.

Anonym læser

Artikelforslag gennemlæses af en fagkyndig anonym læser.

Redaktionelt

Alle artikler redigeres, og småting rettes uden kommentar af redaktionen. Eventuelle større forslag til ændringer forhandles mellem redaktionen og skribenten.

Layout

I det følgende kommer der nogle retningslinjer formuleret på skrift, en supplerende måde at orientere sig på er at kikke på tidligere udgaver af Kontur på web-adressen

<http://www.hum.au.dk/cek/kontur/>

Skriv helst i Word. Eller brug rtf-format.

NB: Skriv med løs højremargin og lav ikke orddeling.

NB 2: Lav ikke spalteopdeling i manus, det klares i den endelige opsætning.

NB 3: Brug ikke koder.

NB 4: Aflever ikke manus skrivebeskyttet.

NB 5: Eventuelle illustrationer indsættes ikke i manus, men afleveres separat.

Overskrifter

Hovedoverskrift: Et kort, rammende blikfang, som angiver emnet. **Skrives med fed.**

Manchet: 2-3 linjer: En kort orientering om artiklens indhold. *Skrives i kursiv.*

Afsnitoverskrifter: Helt korte stikord til de følgende afsnit. Det letter læseligheden med forholdsvis hyppige afsnitoverskrifter. **Skrives med fed.**

Eventuelle under-overskrifter inde i afsnit *skrives med kursiv.*

Ikke punktum efter overskrift.

Navnelinje: Lige over brødteksten. *Skrives med kursiv.*

Tekst

Efter overskrifter, manchet og blank linje begyndes uden indryk i venstre side.

Nyt afsnit markeres ved blanklinie og uden indryk.

Tal fra ét til ti skrives med bogstaver.

Årstal skrives 1945-47, 1940'erne, 1800-tallet.

Forkortelser undgås, undtagen de meget gængse som f.eks., jf., o.l., m.v.

Tegn bremser læsningen. Skriv procent, paragraf. Spar på parenteserne, de bremser også.

Kommatering

Redaktionen bruger grammatisk kommatering i den 'gammeldags' version *med* komma foran bisætninger.

Udhævninger

Generelt: *Kursiv* er udhævningsmidlet - ikke understregninger, fed eller versaler.

Ord eller begreber, der enten er ualmindelige eller bruges i en ganske

bestemt hensigt, markeres med *Kursiv*.

Citationstegn: Brug "dobbelte citationstegn". (Ikke 'enkelte'.)

Titler på bøger, film, tv-serier m.m. skrives i *kursiv*.

Enkeltartikler fra antologi eller tidsskrift skrives med titlen i citationstegn: "Piger, pop og patos".

Udhævning af citater

Citater over to linjer skrives mellem to blanklinjer og med en skriftstørrelse, der er et punkt mindre end den sædvanlige. Der bruges ikke citationstegn og ikke kursiv. Husk originalens sideangivelse:

Børn er bare bedre xxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxxxxxxxxxxxx xx xxxxxx xxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxx xxxxxx. (Klitgaard Povlsen, 1999: 142).

Mindre citater og citerede enkeltord markeres i teksten med citationstegn umiddelbart efterfulgt af henvisning (=Parentes med forfatternavn, år: sidetal). Brug ikke kursiv: "Børn er bare bedre." (Klitgaard Povlsen, 1999: 142).

Tilføjelser i citater skrives i [firkantet parentes]. **Udeladelser** markeres med [...].

Noter

anbringes som fodnoter. Notens nummer placeres svævende efter punktum.¹

Henvisninger i teksten

Henvisning i teksten laves altid umiddelbart efter navn, begreb el. lign, f.eks. ... som teorien om den borgerlige offentlighed postulerer (Habermas, 1962/1979), og således, at det oprindelige udgivelsesår bringes før oversættelses- eller et senere udgivelsesår. Brug ikke forkortelsen som op.cit. eller ibid., men gentag (Habermas, 1962/1979: 39).

Henvises til en tekst uden primær forfatter, bruges titel eller initiator, f.eks. (Kvinder, Køn og Forskning 4, 1996: 2) eller (Statens Mediekommision, 1995: 46).

¹ Noter bruges så lidt som muligt.

Illustrationer

med gode undertekster er velkomne. Sekretæren kan scanne dem efter bogforlæg, eller de kan afleveres elektronisk som separate filer. OBS: Pas på copyright!

Litteratur

OBS: Anfør kun de titler, som du faktisk henviser til i artiklen!

Normallisten opbygges alfabetisk efter forfattereftersnavn, redaktørnavn eller artikelforfatternavn. Vær opmærksom på, at vi ikke bruger hele fornavne, men kun initialer, og læg mærke til brug af tegn som punktum, komma, semikolon, parentes. Det sparer meget bøvvl ved korrekturlæsningen.

Har en forfatter flere titler på listen, anføres de efter udgivelsesår, er der flere titler inden for samme år, angives de med 1997a, 1997b, etc.

Udenlandske titler følger udenlandsk praksis og retskrivning. I øvrigt gælder følgende:

Artikel i redigeret bog:

Anderson, J. (1989): "Parameters of syntactic change". In: Jones, C. (red.) *Historical Syntax*. London: Longman: 1- 42.

Artikel i tidsskrift:

Baayen, H.R.; Renouf, A. (1996): "Chronicling the Times: Productive Lexical Innovations in an English Newspaper". *Language* 72/1: 69-96.

Bøger:

Croft, W. (1991): *Syntactic Categories and Grammatical Relations*. Chicago: University of Chicago Press.

Faarlund, J.T.; Lie, S.; Vannebo, K.I. (1997): *Norsk referansegrammatikk*. Oslo: Universitetsforlaget.

Internet-publikationer

anføres med web-adressen samt dato:

Herring, S.C.; Kouper, I.; Scheidt, L.A.; Wright, E. (2004): "Women and Children Last: The Discursive Construction of Weblogs". In: Gurak, L.; Antonijevic, S.; Johnson, L.; Ratliff, C.; Reyman, J. (red.) *Into the Blogosphere: Rhetoric, Community, and Culture of Weblogs*. University of Minnesota.

http://blog.lib.umn.edu/blogosphere/women_and_children.html 4. april 2005.

Altså sådan (Husk én linjes luft mellem referencerne af hensyn til overskueligheden. Brug ikke "hængende indrykninger" eller lignende):

Litteratur

Anderson, J. (1989): "Parameters of syntactic change". In: Jones, C. (red.) *Historical Syntax*. London: Longman: 1- 42.

Baayen, H.R.; Renouf, A. (1996): "Chronicling the Times: Productive Lexical Innovations in an English Newspaper". *Language* 72/1: 69-96.

Croft, W. (1991): *Syntactic Categories and Grammatical Relations*. Chicago: University of Chicago Press.

Faarlund, J.T.; Lie, S.; Vannebo, K.I. (1997): *Norsk referansegrammatikk*. Oslo: Universitetsforlaget.

Herring, S.C.; Kouper, I.; Scheidt, L.A.; Wright, E. (2004): "Women and Children Last: The Discursive Construction of Weblogs". In: Gurak, L.; Antonijevic, S.; Johnson, L.; Ratliff, C.; Reyman, J. (red.) *Into the Blogosphere: Rhetoric, Community, and Culture of Weblogs*. University of Minnesota.

http://blog.lib.umn.edu/blogosphere/women_and_children.html 4. april 2005.

Bog anmeldelser

Forlagsmanchet anbringes mellem manchete og navnelinje. Husk sidetal og pris:

Kirsten Ruth: Drømme og Forlis eller Baronnen på Læsø. Omslag og vignetter af forfatteren. Klim 1999. 223 s., 275 kr.

Christa Lykke Christensen (red.): Børn, unge og medier. Nordiske Forskningsperspektiver. Nordicom, Gøteborg 1999. 307 s., 320 kr.

Husk ved oversatte værker at anføre oversætterens navn.

Se også Memo om anmeldelser